

- احتراما، بدینوسیله از شرکتهای متقاضی راهیابی به فهرست بلند منابع پیمانکاری، مشاوره و خدماتی (وندور لیست AVL شرکت ملی گاز ایران) دعوت میگردد، با مطالعه دقیق مفاد راهنمای حاضر، فرم استعلام ارزیابی صلاحیت پیوست را با رعایت کامل ضوابط و دستورالعمل مربوطه، تکمیل و به این اداره ارسال/ تحویل نمایند.
- ۱- در ساختار سازمانی نظام تامین صنعت گاز، اداره بررسی منابع، تحقیقات بازرگانی و پیمانکاری امور تخصصی بازرگانی شرکت ملی گاز ایران براساس شرح وظایف سازمانی و مصوبات هیات مدیره محترم، تنها مرجع موظف به تهیه و انتشار فهرست بلند مناقصه گران صلاحیتدار مناقصات محدود (وندور لیست AVL) مورد نیاز شرکتهای تابعه می باشد. لذا، اداره مذکور، وظیفه راهبردی شرکتهای تابعه در تهیه فهرست بلند مناقصه گران صلاحیتدار مناقصات محدود را بعهده دارد.
  - ۲- این اداره با رعایت مبنای قانونی ( آیین نامه اجرایی بند "الف" ماده ۲۶ قانون برگزاری مناقصات)، پیروی از الزامات سازمانی و نظام فنی اجرایی صنعت گاز، توان فنی بازرگانی شرکتها را طی فرآیند ارزیابی صلاحیت اعتبارسنجی و منتشر می نماید.
  - ۳- **ارزیابی صلاحیت**، فرآیندی مستمر، فراگیر و مشمول پیمانکاران، مشاوران و تامین کنندگان خدمات عمومی و تخصصی مورد نیاز صنعت گاز می باشد، که در آن اطلاعات و مدارک لازم طی فرم استعلام از شرکتهای متقاضی دریافت میگردد. سپس طی ممیزی، راستی آزمایی مدارک و بازدید میدانی؛ صلاحیت عمومی و حرفه ای شرکتها براساس معیار و شاخص های فنی بازرگانی **طبق کاربرد ارزیابی صلاحیت پیوست** اعتبارسنجی میگردد. متعاقبا، اسامی و وضعیت صلاحیت شرکتها در وبگاه اداره بررسی منابع تحت عنوان **بانک اطلاعات مناقصه گران** منتشر میگردد.
  - ۴- اسامی و رتبه صلاحیت تامین کنندگان خدمات اختصاصی صنعت گاز به تفکیک نوع خدمات ذیل ردیف ۱ وبگاه اداره بررسی منابع تحت عنوان **فهرست بلند شرکتهای پیمانکاری و خدمات اختصاصی صنعت گاز** منتشر میگردد.
  - ۵- فهرستهای منتشره، با رعایت ماده ۱۱ (مقررات دعوت به مناقصه محدود) آیین نامه اجرایی بند "الف" ماده ۲۶ قانون برگزاری مناقصات، قابل استناد و استفاده شرکتهای تابعه در برگزاری مناقصات محدود دو مرحله ای تامین خدمات می باشد. همچنین، پیمانکاران عمومی طرف قرارداد با صنعت گاز میتوانند از این فهرستها استفاده نمایند.
  - ۶- خدمات اختصاصی صنعت گاز، شامل آندسته از خدماتی می باشد که شرکتهای کارفرمایی تابعه براساس نظام فنی اجرایی صنعت گاز و نظام زنجیره تامین، پروژه و پیمان تعریف و مناقصه برگزار می نمایند.
  - ۷- جهت آشنایی با استاندارد و دستورالعملهای نظام فنی اجرایی صنعت گاز (IGS) به نشانی ذیل مراجعه شود.
- صفحه اصلی پورتال WWW.NIGC.IR << ذیل پیوندهای پر کاربرد >> آیکون استانداردهای گاز + آیکون آزمایشگاه پژوهش های فنی و صنعتی**
- ۸- شرایط و الزامات عمومی شرکتهای متقاضی ارزیابی و راهیابی به وندور لیست بشرح ذیل می باشد.
    - داشتن شخصیت حقوقی، شناسه ملی شرکت و کد اقتصادی،
    - داشتن مجوز فعالیت قانونی از مراجع ذیصلاح دولتی و وابسته، نظیر گواهی صلاحیت پیمانکاری و مجوزهای مشابه،
    - داشتن تاسیسات و تجهیزات مرتبط با زمینه فعالیت مورد تقاضای ارزیابی صلاحیت،
    - داشتن تجربه و توان دانش فنی حرفه ای مرتبط با زمینه فعالیت مورد تقاضای ارزیابی صلاحیت،
    - توان ایجاد ارزش افزوده صنعتی با بکارگیری عوامل اجرا تحت مدیریت واحد،
    - نداشتن محرومیت، ممنوعیت یا محکومیت مؤثر در رابطه با فعالیت شرکت،
    - نداشتن ممنوعیت مقرر در قانون راجع به منع مداخله وزرا ، نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی.
  - ۹- دستورالعمل نگارش اطلاعات، چک لیست و نحوه چیدمان مدارک در پرونده تقاضای ارزیابی صلاحیت در انتهای فرم استعلام پیوست می باشد. **رعایت کامل دستورالعمل موصوف الزامی می باشد.**
  - ۱۰- ارسال مدارک محدودیت زمانی ندارد. اطلاعات و مدارک تسلیمی صرفا بمنظور ارزیابی استفاده میگردد و به امانت نزد این اداره نگهداری میشود.
  - ۱۱- شرایط و ضوابط احراز صلاحیت الزامات عمومی پیش نیاز، روش امتیازدهی معیار و شاخص های توان فنی بازرگانی و رتبه بندی در کاربرد ارزیابی صلاحیت پیوست تشریح شده است.
  - ۱۲- ارائه مدارک هیچگونه حقی برای متقاضیان ایجاد نخواهد نمود. ارزیابی و راهیابی شرکتها به (وندور لیست) فهرست بلند مناقصه گران صلاحیتدار صرفا براساس مکانیزم کاربرد ارزیابی صلاحیت انجام میگردد. متقاضیان، در صورت احراز صلاحیت الزامات عمومی و کسب حداقل ۶۰ امتیاز از مجموع ۱۰۰ امتیاز معیار و شاخصهای توان فنی بازرگانی، واجد شرایط راهیابی به فهرست بلند مناقصه گران خواهند شد. مکانیزم امتیازدهی بنحوی طراحی شده که امکان کسب حد نصاب ۶۰ امتیاز قابل قبول برای شرکتهای نوپا و متقاضیان ارتقای دامنه فعالیت فراهم می باشد. لذا، برای معیارهای سوابق کاری و حسن سابقه، حداقل امتیاز تعیین نشده است.
  - ۱۳- در صورت رعایت دستورالعمل و کامل بودن مدارک، نتیجه ارزیابی حداکثر ظرف ۳۰ روز از تاریخ تحویل مدارک در سامانه بانک اطلاعات مناقصه گران منتشر میگردد. در صورت نیاز به بازدید میدانی، نتیجه ارزیابی پس از بازدید منتشر خواهد شد.
  - ۱۴- پرونده متقاضیان بلاپاسخ به مکاتبات رفع نواقص مدارک، پس از مهلت مقرر مختومه و از دستور کار خارج خواهد شد.
  - ۱۵- با استناد به مبنای قانونی، اگر ثابت شود که متقاضیان ارزیابی صلاحیت از مدارک جعلی یا اطلاعات خلاف واقع، تهدید، تطمیع، رشوه و نظایر آن استفاده کرده باشند، در هر مقطع زمانی حین ارزیابی و یا بعد از آن، علاوه بر مجازاتهای قانونی، ضمن سلب صلاحیت، شرکت خاطی به مدت دو سال از ارزیابی صلاحیت محروم خواهد شد.
  - ۱۶- اعتبار صلاحیت شرکتها عموما ۲ سال می باشد. در پایان دوره صلاحیت، تمدید اعتبار صلاحیت طی کاربرد ارزیابی دوره ای عملکرد مناقصه گران براساس میزان رضایتمندی شرکتهای کارفرمایی تابعه انجام میگردد.
  - ۱۷- اعمال محرومیت و سلب صلاحیت شرکت خاطی براساس گزارش وقوع تخلف انتظامی و حرفه ای مناقصه گران واصله از شرکتها و دستگاه های نظارتی تابعه، در هر مقطع زمانی برای این اداره (شرکت ملی گاز ایران) محفوظ می باشد.
  - ۱۸- شرکتهای دارای سابقه در بانک اطلاعات مناقصه گران، جهت بروزرسانی سوابق و ارتقای دامنه فعالیت، **باید فرم استعلام حاضر را تکمیل و ارائه نمایند.**
  - ۱۹- **نشانی مجازی دریافت فایل فرم استعلام : صفحه اصلی پورتال WWW.NIGC.IR << پیوند منابع کالا، خدمات و خودکفایی>> وبگاه اداره بررسی منابع، تحقیقات بازرگانی و پیمانکاری << تحت ردیفهای ۲، ۴ و ۶ منوی اصلی وبگاه >>**

۲۰- مفاد و مکانیزم کاربرد ارزیابی صلاحیت مینا و ملاک تشخیص و ارزیابی متقاضیان راهیابی به وندور لیست صنعت گاز می باشد.

کاربرگ موصوف، جهت اطلاع و خود آزمایي شرکتهاي متقاضی و بمنظور اهتمام به تعالی حرفه ای، شفافیت و استقرار نظام اعتبارسنجی مبتدی بر توانمندی، پرهیز از اعمال سلیقه، چانه زنی و زیاده خواهی بشرح ذیل می باشد.

احراز صلاحیت		نحوه احراز صلاحیت الزامات عمومی پیش نیاز امتیازدهی	الزامات عمومی فعالیت	
رد	تایید			
		به ازای اسناد و مدارک ثبتی شخصیت حقوقی مرتبط با رشته فعالیت شرکت.	شخصیت حقوقی	
		به ازای مدارک اثباتی فعالیت قانونی نظیر، گواهینامه صلاحیت پیمانکاری و خدمات، پروانه بهره برداری مرتبط با خدمات صنعتی، مجوز / پروانه فعالیت و سایر مجوزهای مشابه مرتبط با رشته موضوع ارزیابی صلاحیت، اخذ شده از مراجع و سازمان های ذیصلاح قانونی دولتی و وابسته. (جواز تاسیس قابل قبول نمی باشد)	فعالیت قانونی	
		به ازای مدارک اثباتی توان دانش فنی سازمانی نظیر، گواهینامه مدیریت تضمین کیفیت ایزو سری ۹۰۰۰ و مدارک مشابه اخذ شده از مراجع و مراکز معتبر آکرودیته و اعتبارسنجی اعم از دولتی، خصوصی، داخلی و خارجی؛ و یا مدارک اثباتی کسب توان دانش فنی حین سوابق کاری نظیر، گواهی صلاحیت، تاییدیه بهره برداری و سایر مدارک مشابه اخذ شده از میادین ذیربط کارفرمایان قبلی، خصوصا زیر مجموعه وزارت نفت.	توان دانش فنی حرفه ای	
		به ازای سند مالکیت یا اجاره نامه رسمی دفتر کار با کاربری اداری بنام شرکت و یا سهامداران، مجهز به ملزومات اداری و انجام راستی آزمایي طی بازدید از محل دفتر کار.	دفتر کار مجهز به ملزومات اداری	
امتیاز	روشن امتیازدهی معیار و شاخص های توان فنی بازرگانی مشروط به کسب احراز الزامات عمومی مشروحه فوق	شاخص ها	معیارها حداقل- حداکثر امتیاز	
	به ازای مدرک اثباتی هر مورد سابقه کاری مشابه ۵ امتیاز + و به ازای هر مورد سابقه کاری قابل مقایسه ۲/۵ امتیاز. (جمعا حداکثر ۲۰ امتیاز)	سوابق کاری در موضوع ارزیابی صلاحیت در ۵ سال گذشته	تجربه و سوابق کاری (۰۰ - ۲۰)	
	میانگین مجموع امتیازات کسب شده در کاربرگهای ارزیابی عملکرد مناقصه گران و به ازای هر رضایتنامه کارفرما ۲/۵ امتیاز. (جمعا حداکثر ۱۰ امتیاز)	میزان رضایتمندی کارفرمایان از عملکرد مناقصه گران در انجام کارهای قبلی	حسن سابقه کاری (۰۰ - ۱۰)	
	به تناسب بالاترین رقم محاسبه شده شاخص های توان مالی در فرم استعلام با بالاترین مبلغ مناقصه پیشین موضوع ارزیابی صلاحیت امتیازدهی میگردد. (حداکثر ۱۰ امتیاز)	کفایت شاخص های توان مالی	توان مالی (۱۰ - ۶)	
	به ازای فهرست تجهیزات و ماشین آلات عمده ارائه شده در فرم استعلام و انجام ممیزی طی بازدید میدانی (حداکثر ۲۰ امتیاز)	کفایت تجهیزات و ماشین آلات عمده	توان تجهیزاتی (۲۰ - ۱۲)	
	به ازای هر نفر نیروی کیفی و کلیدی مستند به لیست بیمه کارکنان، مدرک تحصیلات عالی و مهارت مرتبط با موضوع ارزیابی صلاحیت ۱ امتیاز. (حداکثر ۲۰ امتیاز)	کفایت تعداد کارکنان کیفی و کلیدی	توان فنی و برنامه ریزی نیروی انسانی (۲۰ - ۱۲)	
	به ازای گواهینامه معتبر استقرار نظام مدیریت تضمین کیفیت ایزو سری (ISO9000) ۴ امتیاز ، و به ازای گواهینامه معتبر نظامهای مدیریت ایمنی، بهداشت و محیط زیست (HSE) ۴ امتیاز. (جمعا حداکثر ۸ امتیاز)	نظام های مدیریت	توان و کارآمدی مدیریت (۲۰ - ۱۲)	
	به ازای اطلاعات ارائه شده در فرم و مدارک اثباتی استقرار برنامه کنترل پروژه و بازرسی فنی پروژه (QC PLAN)، خدمات پشتیبانی راه اندازی و بهره برداری، مرتبط با موضوع ارزیابی صلاحیت. (حداکثر ۵ امتیاز)	کفایت برنامه های بازرسی و کنترل فنی		
	به ازای گواهی معتبر عضویت در انجمن ها. (حداکثر ۲ امتیاز)	عضویت در انجمن ها		
	به ازای رعایت دستورالعمل نگارش اطلاعات فرم، ارائه و چیدمان مدارک پرونده تقاضای ارزیابی صلاحیت (حداکثر ۵ امتیاز)	کارآمدی مدیریت		
	به ازای هر مورد تخلف ثابت شده ۵ امتیاز از مجموع امتیازات کسر خواهد شد. (۵ امتیاز منفی)	تخلفات انتظامی و حرفه ای مناقصه گران حین ارزیابی صلاحیت و بعد از آن		
جمع امتیازات:		رتبه صلاحیت:	ریال	مبلغ ظرفیت کاری مجاز:
روش رتبه بندی: (۶۱ الی ۷۰ امتیاز= رتبه ۳)، (۷۱ الی ۸۰ امتیاز= رتبه ۲) و (۸۱ الی ۱۰۰ امتیاز= رتبه ۱)				
مبلغ ظرفیت کاری مجاز شرکتها حسب نوع فعالیت و سوابق مناقصات پیشین تعیین میگردد.				

" با تدبیر و امید بسوی اقتصاد مقاومتی، ارتقای بهره وری و تعالی حرفه ای "



شرکت ملی گاز ایران

فرم استعلام ارزیابی صلاحیت شرکتهای پیمانکاری، مشاوره ای و خدماتی

۱- شخصیت حقوقی (الزامی)

نام کامل شرکت	شناسه ملی شرکت	کد اقتصادی	
مدیر عامل	تلفن همراه	تلفن ثابت	
شماره و تاریخ ثبت	محل ثبت (استان و شهر)	نوع شخصیت حقوقی:	
آدرس قانونی شرکت: (کد پستی):			
تلفن (کد/شماره)	نمابر		
نشانی کارخانه/کارگاه/واحد تولید: (در صورت وجود):			
وب سایت در صورت وجود	پست الکترونیک		
نام شرکت همکار / گروه مشارکت مدنی (در صورت وجود):			

توجه: هر يك از شرکتهای عضو گروه مشارکت مدنی (کنسرسیوم/ جوینت ونچر) باید فرم استعلام ارزیابی صلاحیت را تکمیل و طی پرونده واحد تقاضای ارزیابی صلاحیت تحت نام گروه ارائه نمایند.

**موضوع تقاضای ارزیابی صلاحیت**

فهرست و شناسه فنی تخصص و دامنه خدمات آن شرکت جهت راهیابی به وندور لیست ذیلا ارائه گردد.

* نوع فعالیت	رشته اصلی فعالیت	گرایش و دامنه خدمات قابل ارائه به صنعت گاز

\* نوع فعالیت: پیمانکاری/ طراحی و ساخت/ خدمات صنعتی/ مشاوره و سایر حسب مورد ذکر شود.

توجه: جهت آشنایی با استاندارد و دستورالعملهای نظام فنی اجرایی صنعت گاز (IGS) به وبگاه ذیل مراجعه شود:

صفحه اصلی پورتال [WWW.NIGC.IR](http://WWW.NIGC.IR) << ذیل پیوندهای پر کاربرد >> آیکون استانداردهای گاز + آیکون آزمایشگاه پژوهش های فنی و صنعتی

**۲- فعالیت قانونی (الزامی)**

داشتن فعالیت قانونی الزامی می باشد. لذا، اطلاعات مدارک اثباتی فعالیت قانونی نظیر، گواهینامه صلاحیت پیمانکاری و خدمات، پروانه بهره برداری مرتبط با خدمات صنعتی، پروانه و سایر مجوزهای فعالیت اخذ شده از مراجع و سازمانهای ذیصلاح قانونی دولتی و وابسته ذیلا ارائه گردد (جواز تاسیس قابل قبول نمی باشد)

نوع مدرک	رشته و گرایش فعالیت	مرجع صدور	تاریخ صدور	خاتمه اعتبار	پایه / رتبه

خلاصه دامنه فعالیت شرکت، مستند به اساسنامه، گواهینامه، مجوز و سوابق کاری ذیلا قید گردد.

--

**تذکرات مهم:** لطفا قبل از هر گونه اقدام، دستورالعمل نگارش اطلاعات فرم، چک لیست و نحوه چیدمان مدارک را بدقت مطالعه و حسب آن اقدام نمایید. دستورالعمل موصوف در انتهای فرم ارائه گردیده است. از تغییر نوع، سایز، رنگ فونت و ساختار فرم جدا خودداری گردد. نگارش متون با استفاده از فونت **Tahoma** معمولی سایز ۱۰ و اعداد و ارقام را با فونت **B Titr** سایز ۱۰ ارائه گردد. در صورت نیاز، با استفاده از تنظیمات WORD و حفظ فرمت جداول، فضای کافی جهت درج کامل اطلاعات ایجاد نمایید.

**۳- توان دانش فني حرفه اي (الزامي)**

داشتن و احراز صلاحيت توان دانش فني حرفه اي در رشته فعاليت مورد تقاضاي ارزيابي صلاحيت الزامي مي باشد. لذا، اطلاعات مدارك اثباتي توان دانش فني نظير، گواهينامه مديريت تضمين كيفيت سري ايزو و مشابه اخذ شده از مراجع و مراكز معتبر اكروديته و اعتبارسنجي اعم از دولتي، خصوصي، داخلي و خارجي؛ و يا مدارك اثباتي كسب توان دانش فني حرفه اي حين سوابق كاري نظير، گواهي صلاحيت، تايديه بهره برداري و ساير مدارك مشابه اخذ شده از مباني ذيربط كارفرمايان قبلي، خصوصا زير مجموعه وزارت نفت، ذيلا ارائه گردد.

نوع مدارك اثباتي توان دانش فني	موضوع / دامنه فعاليت شمول مدارك توان دانش فني	مرجع صدور / كارفرماي مربوطه	تاريخ صدور	خاتمه اعتبار

**۴- دفتر كار مجهز به ملزومات اداري (الزامي)**

اطلاعات دفتر كار مستند به سند مالكيت و يا اجاره نامه رسمي بنام شركت يا سهامداران با کاربري اداري و فهرست ملزومات عمده سخت افزاري و نرم افزاري جهت فعاليت موضوع ارزيابي صلاحيت، ذيلا ارائه گردد.

نشاني دفتر كار:		شماره تلفن:		نمابر:	
مساحت:		مترمربع		وضعيت تملك:	
فهرست ملزومات عمده اداري موجود در دفتر كار	تعداد	فهرست ملزومات عمده اداري موجود در دفتر كار	تعداد	فهرست ملزومات عمده اداري موجود در دفتر كار	تعداد

**تذکر مهم:**

ارزيابي صلاحيت حرفه اي مشروط به احراز صلاحيت عمومي مي باشد. بعبارتي، داشتن شخصيت حقوقي، فعاليت قانوني، توان دانش فني حرفه اي و دفتر كار رسمي الزامي مي باشد. در صورت عدم كسب احراز صلاحيت عمومي، ارزيابي حرفه اي شركت متقاضي از دستور كار خارج ميگردد. امتيازدهي براساس اطلاعات و مدارك اثباتي معيار و شاخص هاي توان فني بازرگاني مشروحه ذيل انجام ميگردد.

**معيار و شاخص هاي توان فني بازرگاني**

**۵- معيار تجربه و سوابق كاري ( حداقل ۰۰ حداكثر ۲۰ امتياز)**

اطلاعات سوابق كاري مشابه و قابل مقايسه با موضوع ارزيابي صلاحيت، در دست اجرا و خاتمه يافته در ۵ سال گذشته، مستند به مدارك اثباتي ذيلا ارائه گردد. ضمنا، از ارائه سوابق كاري غير مرتبط با موضوع خودداري گردد و سوابق كاري با زير مجموعه وزارت نفت ارجحيت دارد. جدول فهرست سوابق كاري ۵ سال گذشته

شناسه سوابق كاري (شماره و موضوع قرارداد)	مبلغ / ارزش (ريال)	تاريخ شروع	تاريخ خاتمه	نام و تلفن كارفرماي مربوطه

**۶- معیار حسن سابقه در کارهای قبلی ( حداقل ۰۰ حداکثر ۱۰ امتیاز)**

معیار حسن سابقه به یکی از روش های ذیل، ارزیابی و امتیازدهی میگردد.  
**روش اول:** براساس میزان رضایتمندی کارفرمایان قبلی از عملکرد آن شرکت در انجام کارهای قبلی مشروحه در جدول فهرست سوابق کاری مذکور طی کاربرگی ارزیابی عملکرد مناقصه گران (پیوست) امتیازدهی میگردد.  
 در این روش، قسمت فوقانی کاربرگ، باید توسط آن شرکت تکمیل، مهر و امضا شود. سپس، کاربرگ جهت امتیازدهی و تکمیل قسمت تهتانی به کارفرمای مربوطه ارسال گردد. جزئیات و روش اقدام در کاربرگ تشریح شده است.  
**تذکر مهم:** تهیه و پیگیری دریافت اصل کاربرگهای ارسالی به کارفرمایان جهت پیوست نمودن به فرم استعلام حاضر، بعهدہ آن شرکت می باشد. این روش نسبت به روش دوم ارجحیت دارد.  
 ضروریست، اقدامات آن شرکت در ارتباط با کاربرگ، ذیلا اعلام گردد.

به تعداد.....	فقره اصل کاربرگ تکمیل و دریافت شده از کارفرمایان قبلی، پیوست فرم حاضر می باشد.
به تعداد.....	فقره کپی کاربرگهای ارسالی به کارفرمایان قبلی و بلا اقدام مانده از سوی آنها، پیوست می باشد.

**روش دوم:** در صورت عدم اقدام به روش اول، هر گونه مدارک اثباتی رضایتمندی کارفرمایان قبلی از عملکرد آن شرکت در انجام کارهای قبلی مشروحه در جدول فهرست سوابق کاری مذکور ارائه گردد.

**۷- معیار توان مالی (حداقل ۶ حداکثر ۱۰ امتیاز)**

ارزیابی توان مالی مناقصه گران بر اساس اطلاعات حداکثر پنج سال گذشته و یا سنوات مالی تعیین می شود.  
 حداکثر امتیاز توان مالی در صورتی احراز می شود که بالاترین مبلغ مناقصه پیشین معادل یا کمتر از یکی از مقادیر زیر باشد:  
 ۱- پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه یا هفتاد برابر بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده.  
 ۲- سه برابر درآمد ناخالص سالانه، مستند به صورتهای مالی حسابرسی شده اخیر شرکت.  
 ۳- پنج برابر داراییهای ثابت، مستند به صورتهای مالی حسابرسی شده اخیر شرکت.  
 ۴- مبلغ تأیید اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری.  
 بالاترین \*رقم محاسبه شده شاخص های مالی ردیفهای ۱ الی ۴ جدول ذیل، مبنای امتیازدهی می باشد.  
 لذا، با استناد به مبالغ مدارک شاخص های مالی و اعمال ضریب مربوطه، \*رقم شاخص مربوطه محاسبه و در ستون آخر جدول ذیل ارائه گردد. در غیر اینصورت، امتیازی تعلق نخواهد گرفت.

روش محاسبه			شاخص های توان مالی
مبلغ ریال	ضریب محاسبه	*رقم محاسبه شده	
	۵۰		۱- متوسط مالیات سالانه قطعی یا علی الحساب پرداخت شده، مستند به مفاصا حسابهای مالیات بر درآمد ۵ سال گذشته/ سنوات مالی اخیر.
	۷۰		۲- مبلغ بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده، مستند به برگه های مفاصا حساب بیمه سال گذشته.
	۳		۳- مبلغ درآمد ناخالص سالانه، مستند به صورتهای مالی حسابرسی شده اخیر شرکت. (سال گذشته)
	۵		۴- ارزش داراییهای ثابت، مستند به صورتهای مالی حسابرسی شده اخیر شرکت. (سال گذشته)
ریال			۵- مبلغ تأیید اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر:

**۸- معیار توان تجهیزاتی (حداقل ۱۲ حداکثر ۲۰ امتیاز)**

فهرست تجهیزات و ماشین آلات عمده میدانی و کارگاهی؛ همچنین ملزومات سخت افزاری و نرم افزاری بازرسی و کنترل فنی تضمین کیفیت مورد استفاده در انجام فعالیت های مرتبط با موضوع ارزیابی صلاحیت، ذیلا ارائه گردد.

تعداد	فهرست تجهیزات و ماشین آلات عمده استیجاری شرکت	تعداد	فهرست تجهیزات و ماشین آلات عمده در تملیک شرکت

۹- معیار توان فنی و برنامه‌ریزی نیروی انسانی (حداقل ۱۲ حداکثر ۲۰ امتیاز)  
اطلاعات حداکثر ۲۰ نفر نیروی کیفی و امتیازآور از جمله اعضای هیات مدیره دارای تحصیلات عالی و مهارت مرتبط با موضوع ارزیابی صلاحیت، مستند به لیست بیمه ۳ ماه اخیر کارکنان مأمور به مهر و امضای سازمان بیمه گر، ذیلاً ارائه گردد.

نام و نام خانوادگی	شماره کارت ملی	سمت سازمانی	رشته و آخرین مدارک تحصیلی	دوره های مهارت
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				
۹				
۱۰				
۱۱				
۱۲				
۱۳				
۱۴				
۱۵				
۱۶				
۱۷				
۱۸				
۱۹				
۲۰				

مجموع کارکنان شاغل شرکت براساس آخرین لیست بیمه ذیلاً ارائه گردد.

تعداد کارکنان ستادی/طراحی	تعداد کارکنان اجرایی/میدانی	مجموع کارکنان

۱۰- معیار توان و کارآمدی مدیریت (حداقل ۱۲ حداکثر ۲۰ امتیاز)

۱-۱۰- شاخص نظام های مدیریت ( حداکثر ۸ امتیاز)

اطلاعات گواهینامه نظام‌های مدیریتی اخذ شده نظیر، تضمین کیفیت ایزو سری (ISO9000)، مدیریت یکپارچه (IMS)، بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE-MS)، ایمنی و بهداشت شغلی (OHSAS18001)، زیست محیطی (ISO14001) و گواهی/ تاییدیه سازمان پدافند غیرعامل، حسب نیاز رشته فعالیت موضوع ارزیابی صلاحیت، ذیلاً ارائه گردد.

نوع / عنوان گواهی نظام های مدیریت	نام سازمان و مرجع صدور	تاریخ صدور	خاتمه اعتبار

۲-۱۰- شاخص کفایت برنامه های بازرسی و کنترل فنی ( حداکثر ۵ امتیاز)

فهرست و اطلاعات استقرار برنامه های کنترل و بازرسی فنی پروژه (QC PLAN)، تضمین کیفیت و خدمات پشتیبانی راه اندازی و بهره برداری حسب نیاز و مرتبط با رشته فعالیت موضوع ارزیابی صلاحیت، ذیلاً ارائه گردد.

فهرست عناوین برنامه و خدمات	خلاصه شرح برنامه و دامنه خدمات قابل ارائه

۱۰-۳- عضویت در انجمن و تشکلهای صنفی و علمی ( حداکثر ۲ امتیاز)  
اطلاعات عضویت در تشکلهای مستند به گواهی عضویت معتبر، ذیلا ارائه گردد.

نام انجمن و تشکل	نوع عضویت / همکاری	تاریخ صدور	خاتمه اعتبار

۱۰-۴- شاخص کارآمدی مدیریت (حداقل ۰۰ حداکثر ۵ امتیاز)

نحوه نگارش اطلاعات در فرم، تهیه و چیدمان مدارک در پرونده تقاضای ارزیابی صلاحیت، بخشی از توان و کارآمدی مدیریت تلقی میگردد. در صورت رعایت کامل دستورالعمل پیوست، حداکثر ۵ امتیاز تعلق خواهد گرفت.

۱۱- اسامی و اطلاعات اعضای هیات مدیره: با استناد به قانون موضوع اصل ۱۴۱ قانون اساسی، قانون منع مداخله کارکنان دولت و بند "ت" ماده ۳ آیین نامه اجرایی بند "الف" ماده ۲۶ قانون برگزاری مناقصات، اعضای هیات مدیره مناقصه گران، نباید ممنوعیت مقرر در قانون راجع به منع مداخله وزرا، نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری داشته باشند. با آگاهی و رعایت میانی قانونی مذکور، اسامی و اطلاعات اعضای هیات مدیره شرکت ذیلا ارائه گردد.

نام و نام خانوادگی	شماره کارت ملی	سمت سازمانی	رشته و آخرین مدرک تحصیلی	درصد سهام

اینجانب مدیر عامل/ نماینده مجاز شرکت، با آگاهی و پذیرش الزامات، شرایط و ضوابط فرآیند ارزیابی صلاحیت، صحت کلیه اطلاعات و مدارک اثباتی تسلیمی طی فرم حاضر را گواهی و تایید می نمایم. با امضای ذیل، حق اعتراض به اعمال محدودیت و محرومیت در قبال اثبات خلاف واقع اطلاعات و جعل مدارک در هر مقطع زمانی، از این شرکت سلب میگردد. ضمناً، این شرکت تاکنون هیچ گونه سوءسابقه خلع ید و ممنوع معامله ندارد.

سمت سازمانی:

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضای مجاز شرکت:

تاریخ:

تلفن همراه:

لطفاً قبل از امضای فرم، دستورالعمل پیوست را جهت صحت در اقدام، بدقت مطالعه نمایید.

نشانی پستی ارسال/ تحویل مدارک:

تهران- خ. کریمخان زند- خ. آبان جنوبی- پلاک ۲۹ - ساختمان مرکزی شرکت ملی گاز ایران.  
کد پستی ۱۵۹۸۷۵۳۱۱۳ - طبقه ۶ دفتر اداره بررسی منابع، تحقیقات بازرگانی و پیمانکاری

تلفن دفتر ریسی اداره ۸۴۸۷۷۴۶۰ شماره ۸۴۸۷۷۷۶۳ کارشناسان ذریبط ۸۴۸۷۷۸۰۳ + ۸۴۸۷۷۶۷۴ - ۰۲۱



شرکت ملی گاز ایران  
**کاربرگ ارزیابی عملکرد مناقصه گران**  
 (سوابق کاری)

روسای محترم امور کالا و بازرسی فنی

شرکت کارفرما / شرکت گاز استان: .....

با سلام و احترام، خواهشمند است، میزان رضایتمندی از نحوه عملکرد این شرکت در انجام قرارداد/های جدول ذیل را بمنظور ارزیابی صلاحیت طی کاربرگ حاضر به اداره بررسی منابع، تحقیقات بازرگانی و پیمانکاری شرکت ملی گاز ایران اعلام نمایید. فهرست سوابق کاری ۵ سال گذشته بشرح ذیل می باشد. (حداقل یک و حداکثر ۴ مورد کفایت میکند)

شناسه سوابق کاری (شماره قرارداد و شرح خدمات)	مبلغ قرارداد (ریال)	تاریخ قرارداد	تاریخ خاتمه/تحويل

نام شرکت (مناقصه گر) .....

نام شرکت (مناقصه گر) .....

نام مدیر عامل / نماینده مجاز .....

نام مدیر عامل / نماینده مجاز .....

حداکثر امتیاز	عملکرد مدیریت حین مناقصه و حسن انجام تعهدات				خدمات تضمین کیفیت و پشتیبانی (گارانتی، تعمیر و نگهداری)				رعایت اصول، الزامات و تعهدات HSE حین اجرا				انجام به موقع کار و تعهدات				کیفیت تجهیزات و خدمات مورد معامله			
	عالی	خوب	متوسط	ضعیف	عالی	خوب	متوسط	ضعیف	عالی	خوب	متوسط	ضعیف	عالی	خوب	متوسط	ضعیف	عالی	خوب	متوسط	ضعیف
۱۰	۲	۱	۰	-۱	۲	۱	۰	-۱	۲	۱	۰	-۱	۲	۱	۰	-۱	۲	۱	۰	-۱

لطفا مجموع امتیازات شرکت مذکور به حروف اینجا درج نمایید. اینجا << >> توضیحات تکمیلی در صورت لزوم:

کارشناس ارزیاب	نام و نام خانوادگی	شماره تماس + تلفن همراه	تاریخ، مهر و امضاء
رییس امور کالا یا کارشناس همتراز			
رییس بازرسی فنی یا کارشناس همتراز			

قابل توجه شرکت کارفرمایی محترم  
 مفاد کاربرگ حاضر، بمنظور ارزیابی صلاحیت شرکت مذکور استفاده میگردد. خواهشمند است ضمن دقت لازم در امتیازدهی، ابتدا کاربرگ تکمیل شده به این اداره مخابره شود. سپس اصل کاربرگ به شرکت مذکور تحويل گردد.  
 (نمبر ۸۴۸۷۷۷۶۳-۰۲۱- تلفن دریافت تاییدیه ۸۴۸۷۷۷۶۲ + دفتر رییس اداره ۸۴۸۷۷۷۶۰-۰۲۱)

با تشکر از مساعدت و حسن همکاری با اداره بررسی منابع، تحقیقات بازرگانی و پیمانکاری



## دستور العمل نگارش اطلاعات، نحوه چیدمان و چک لیست مدارک مورد نیاز

- ۱- تکمیل و ارسال فرم و مدارک محدودیت زمانی ندارد.
- ۲- از تغییر نوع، سایز و رنگ فونت و ساختار فرم جدا خودداری گردد.
- ۳- نگارش اطلاعات در فرم با فونت **Tahoma** مشکی سایز ۱۰، اعداد و ارقام با فونت **B Titr** سایز ۱۰ ارائه گردد.
- ۴- در صورت نیاز، با استفاده از تنظیمات WORD و حفظ فرمت جداول، فضای کافی جهت درج کامل اطلاعات ایجاد نمایید.
- ۵- پاسخ به کلیه سوالات و ارائه اطلاعات مورد نیاز در جداول مربوطه الزامی می باشد. پاسخها باید مستند به مدارک اثباتی باشد. در صورت نداشتن اطلاعات و پاسخ به هر دلیلی، صراحتاً در قسمت مربوطه ذکر شود.
- ۶- به فرم و پرونده ناقص ترتیب اثر داده نخواهد شد و پس از مهلت مقرر رفع نواقص، از دستور کار خارج خواهد شد.
- ۷- از ارائه مدارک در پوشه، پاکت، فولدر و کاورهای پلاستیکی خودداری گردد.
- ۸- مدارک باید در یک جلد زونکن استاندارد قطع A4 متناسب با حجم مدارک با کیفیت مناسب ارائه گردد.
- ۹- نام شرکت، رشته/ های اصلی فعالیت شرکت و تاریخ ارسال پرونده در ۳ طرف روی جلد زونکن درج گردد.
- ۱۰- **بمنظور حفاظت و صیانت از محیط زیست، از حجیم سازی پرونده با ارائه مدارک غیر ضرور و استفاده از کاور پلاستیکی جدا خودداری گردد.**
- ۱۱- تقاضای راهیابی به وندور در سربرگ شرکت خطاب به رییس اداره بررسی منابع، تحقیقات بازرگانی و پیمانکاری ارائه گردد.
- ۱۲- فرم استعلام تکمیل شده باید بصورت پیوسته، یکجا و بدون تفکیک صفحات فرم در ابتدای زونکن پرونده ارائه شود.
- ۱۳- کلیه مدارک مشروحه چک لیست ذیل باید به مهر و امضای مجاز شرکت برسد.
- ۱۴- چیدمان مدارک تسلیمی باید به ترتیب و تفکیک عناوین و معیارهای (۱۱ گانه) مشروحه ذیل ارائه گردند.

### (۱) شخصیت حقوقی

- ۱- کپی مدارک ثبتی نظیر اظهارنامه ثبتی، شرکت نامه رسمی، آگهی های تاسیس و آخرین تغییرات عمده.
  - ۲- کپی گواهی ثبت نام شناسه ملی شرکت از سازمان ثبت اسناد و املاک کشور.
  - ۳- کپی گواهینامه ثبت نام مودیان مالیاتی.
  - ۴- کپی مدارک ثبتی گروه مشارکت مدنی یا شرکتهای داخلی و یا خارجی (در صورت وجود).
- (۲) **فعالیت قانونی**: کپی مدارک اثباتی فعالیت قانونی شرکت نظیر، گواهینامه صلاحیت پیمانکاری، مجوز/ پروانه فعالیت، پروانه بهره برداری خدمات صنعتی، جواز کسب و سایر مجوزهای مشابه، اخذ شده از مراجع و سازمان های ذیصلاح قانونی دولتی و وابسته. **جواز تاسیس قابل قبول نمی باشد.**

### (۲) توان دانش فنی

کپی مدارک اثباتی توان دانش فنی حرفه ای نظیر، گواهینامه مدیریت تضمین کیفیت سری ایزو و مشابه اخذ شده از مراجع و مراکز معتبر اکرودپته و اعتبارسنجی اعم از دولتی، خصوصی، داخلی و خارجی، و یا مدارک اثباتی کسب توان دانش فنی حین سوابق کاری نظیر، گواهی یا تاییدیه صلاحیت توانمندی، تاییدیه بهره برداری و سایر مدارک مشابه اخذ شده از کارفرمایان قبلی خصوصاً زیر مجموعه وزارت نفت.

### (۴) دفتر کار مجهز به ملزومات اداری

کپی سند مالکیت و یا اجاره نامه رسمی دفتر کار با کاربری اداری بنام شرکت یا سهامداران، مجهز به ملزومات اداری سخت افزاری و نرم افزاری. راستی آزمایی طی بازدید از محل دفتر کار انجام خواهد شد.

### (۵) معیار تجربه و سوابق کاری

کپی مدارک اثباتی سوابق کاری در ۵ سال گذشته، نظیر قرارداد، پیمان، گواهی/ تاییدیه بازرسی فنی و صورتجلسه تحویل هر یک از موارد مشروحه در جدول فهرست سوابق کاری مرتبط با موضوع ارزیابی صلاحیت.

(۶) **معیار حسن سابقه کاری** ارائه اصل کاربرگهای ارزیابی عملکرد مناقصه گران و رضایتنامه کارفرمایان قبلی.

### (۷) معیار توان مالی

- ۱- ارائه یک نسخه از صورتهای مالی حسابرسی شده اخیر شرکت (سال گذشته) الزامی می باشد.
- ۲- کپی سایر مدارک مالی نظیر، مفاصا حسابهای مالیات بر درآمد، برگه های مفاصا حساب بیمه کارکنان، اظهارنامه مالیاتی، بیمه نامه اموال شرکت، تاییدیه اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری.

(۸) **معیار توان تجهیزاتی**: فهرست تجهیزات و ماشین آلات ارائه شده در فرم کفایت میکند. راستی آزمایی طی بازدید میدانی حسب نیاز انجام خواهد شد.

### (۹) معیار توان فنی و برنامه ریزی نیروی انسانی

- ۱- کپی کارت ملی + آخرین مدرک تحصیلی عالی + گواهی مهارت کارکنان کلیدی از جمله اعضای هیات مدیره.
- ۲- کپی لیست بیمه ۳ ماه گذشته کارکنان مأمور به مهر و امضاء سازمان بیمه گر (تامین اجتماعی).
- ۳- کپی برگه مفاصا حساب مالیاتی بیمه کارکنان (تامین اجتماعی) قطعی یا علی الحساب پرداختی ۳ ماه اخیر.
- ۴- کپی چارت سازمانی و اسامی کارکنان شاغل به تفکیک واحدهای سازمانی.

### (۱۰) معیار توان و کارآمدی مدیریت

- ۱- کپی گواهینامه نظامهای مدیریتی اخذ شده نظیر، تضمین کیفیت ایزو سری (ISO9000)، مدیریت یکپارچه (IMS)، بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE-MS)، ایمنی و بهداشت شغلی (OHSAS18001)، زیست محیطی (ISO14001) و تاییدیه سازمان پدافند غیرعامل، حسب نیاز رشته فعالیت موضوع ارزیابی صلاحیت.
- ۲- کپی مدارک اثباتی استقرار برنامه های بازرسی و کنترل فنی پروژه (QC PLAN)؛ خدمات پشتیبانی راه اندازی و بهره برداری، حسب نیاز و مرتبط با رشته فعالیت موضوع ارزیابی صلاحیت.
- ۳- کپی گواهی معتبر عضویت در تشکل های صنفی مرتبط با موضوع فعالیت شرکت.
- ۴- رعایت و اجرای دستورالعمل بخشی از توان و کارآمدی مدیریت تلقی میگردد و حداکثر ۵ امتیاز تعلق خواهد گرفت.

(۱۱) **ارائه رزومه کاری و کپی کارت ملی و شناسنامه اعضای هیات مدیره ضروری می باشد.**

نشانی پستی ارسال/ تحویل مدارک: تهران- خ. کریمخان زند- خ. آبان جنوبی- پلاک ۳۹ - ساختمان مرکزی شرکت ملی گاز ایران. کد پستی ۱۱۳۲۱۵۹۸۷۵۳ - طبقه ۶ دفتر اداره بررسی منابع، تحقیقات بازرگانی و پیمانکاری

تلفن دفتر رییس اداره ۰۲۱-۸۴۸۷۷۴۶۰ شماره ۸۴۸۷۷۶۳ کارشناسان ذریع ۰۳۸۴۸۷۷۸۰۳ + ۸۴۸۷۷۶۷۴ - ۰۲۱

" موفق باشید "